

OPISUL

Documentelor* aflate în dosarul d-nei/d-ului

întocmit în vederea obținerii atestatului de abilitare cf. O.M.E.C.Ș. nr. 3121/2015

- **Cerere-tip pentru susținerea abilitării;**
- **Dovada plății taxei de abilitare** fixată de Universitate sau aprobarea scutirii de taxă de către Rector în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare la Universitatea din București;
- **Fișa de îndeplinire a standardelor minimale;**
- **Curriculum vitae**, semnat de către candidat;
- **Lista de lucrări științifice**, semnată de către candidat;
- **Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea standardelor minimale** stabilite de CNATDCU și aprobate prin ordin al ministru educației și cercetării științifice și originalitatea lucrărilor științifice din lista de lucrări;
- **Copia legalizată a diplomei de doctor** și, dacă este cazul, copia legalizată a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- **Documente personale de identificare, în copie simplă: actul de identitate**, dovada schimbării numelui în cazul în care numele înscris pe diplomă nu mai coincide cu cel din actul de identitate;
- **CD** pe care sunt trecute: curriculum vitae, lista de lucrări, fișa de verificare privind îndeplinirea standardelor minimale, rezumatul tezei de abilitare și teza de abilitare;
- **Teza de abilitare**, în format tipărit și electronic;
- **Un portofoliu de lucrări științifice** considerate relevante de către candidat, elaborate în domeniul de doctorat vizat.

*În cazul în care documentele nu sunt redactate în limba română sau engleză, ele vor fi însoțite de traducerea legalizată în limba română.